

Procès-verbal du CA de l'ARISAL du 18 Septembre 2017

Date : 18h00 le 18 septembre 2017

Lieu : MIA, 56 bd d'Anvers, Strasbourg

Présents (membres CA) :

- Baudouin Jacques
- Bouleau Jean
- Kresser Willy
- Mangin Charles
- Poloce Céline
- Rulewski Serge
- Jung André

Invités :

- Roma Grzymala

1. Approbation du PV du CA de Juin 2017

Le PV du CA précédent est approuvé à l'unanimité.

2. PMIS

1. Remontée nationale des chiffres PMIS

La date de remontée des données au réseau national est dépassée mais cette action n'est pas obligatoire puisque note compte d'action est proche de celui de l'année précédente. L'IESF nationale devra reprendre les données de l'année précédente dans leurs statistiques.

2. Nouveaux bénévoles

Suite au mailing envoyé à la liste fournie par IESF de bénévoles potentiels (suite à l'enquête nationale), Mme **Véronique Giamberini** nous a contacté et souhaite faire vivre la PMIS à Colmar et au collège de Munster. Elle a reçu la documentation, et va prendre contact dans les établissements pour proposer une intervention. Sa proposition est saluée par le CA et confirme qu'effectivement les ingénieurs parents d'élèves se sentent concernés par l'orientation de leurs enfants et peuvent être un bon vivier de représentants PMIS. C'est sans nul doute une cible à développer pour faire vivre un réseau de bénévoles PMIS.

Mme Bournonville (contact SR) et Mme Bomo (contact MCC) ont aussi été contactées pour prendre part à des missions PMIS, sans réponse pour l'instant.

T. Beck a proposé la mise en œuvre d'actions communes avec Arts et Métiers, rdv à prendre et coordination à créer

⇒ **Action CP : contacts à poursuivre**

Charles Mangin (Secrétaire général)

2017 09 18 PV CA.docx

3. Demandes en cours

Le collège de Molsheim a demandé notre présence en avril 2018, demande acceptée.
MCC répond aussi régulièrement à des demandes.

4. Envoi aux collègues

Les plaquettes (250) devraient être livrées fin du mois et il est prévu d'envoyer une ou deux plaquettes dans une 60aine d'établissements. Une idée du CA est d'y adjoindre des éléments de personnalisation des plaquettes afin de faire connaître l'association : un sticker collé sur la première page par exemple ou un tampon, voire une plaquette de l'ARISAL insérée au milieu de la plaquette PMIS.

⇒ **ACTION C.P. : rédiger la lettre d'accompagnement et fournir les instructions précises à Roma.**

5. Visibilité Web

Afin de faire connaître l'action PMIS et le métier d'ingénieur, il est prévu de rediffuser les deux articles sur le site WEB traitant des prépas d'ingénieur en Alsace et des écoles d'ingénieurs en Alsace.

⇒ **ACTION WK : remettre à la une les 2 articles en question de temps en temps.**

⇒ **Action MLHJ : Voir pour l'envoi d'une newsletter ou d'un mailing mettant l'accent sur les actions PMIS**

3. Bénévoles et membres

La liste des bénévoles potentiels envoyée par IESF nationale a été analysée. Les bénévoles ont été contactés via un emailing en juillet les invitant à nous rencontrer lors des événements organisés par l'ARISAL, et leur liste a été ajoutée à la newsletter.

120 noms

- 102 salariés, 5 retraités, autres divers (étudiants, doctorants ...)
- 80 Bas-Rhin / 40 Haut-Rhin
- 25 femmes (21%)
- De 22 à 78 ans
- 109 moins de 60 ans, 95 moins de 50 (80%)

Les listes de diffusion ont été qualifiées et nettoyées par Céline dans Mailchimp afin de pouvoir gérer les mailings massifs (qualification des inscrits selon différents critères). L'association dispose donc aujourd'hui de liste de destinataires permettant de cibler les audiences en fonction des sujets.

De plus, il a été annoncé que Roma, secrétaire de l'association, devrait être formée à MailChimp afin de gérer en autonomie les envois de communication. De même pour les profils LinkedIn, Facebook, Twitter, que Roma pourrait alimenter régulièrement lors de sa permanence.

- ⇒ **ACTION C.P. / C.M. / Roma : Assurer la formation de Roma sur les outils, et rédiger ensemble les « procédures » d'actions à mener les mardis**

Une action urgente consiste à mettre en place des créneaux de rencontres entre les bénévoles potentiels et les membres de l'association. Ces temps permettront de faire découvrir les actions de l'ARISAL, les objectifs de l'association et les membres qui s'investissent aujourd'hui. Trois dates doivent être posées dans un avenir proche (novembre, décembre). Les membres de l'association seront sollicités quant à leurs disponibilités très prochainement.

- ⇒ **ACTION C.P. / C.M. : choisir et proposer des dates, envoyer un mailing d'informations à la liste IESF et aux adhérents.**

Toutes les IESF régionales ont reçu une liste de bénévoles. Il serait intéressant de savoir comment les autres régions ont géré leur liste.

- ⇒ **ACTION WK /MCC: Atelier ou discussion à mener lors du congrès de Rennes**

L'association se réjouit également de compter trois nouveaux membres depuis cet été qui nous rejoignent grâce à l'entremise de nos membres actuels. Sur proposition de la présidente, le CA note qu'il serait intéressant de mettre en place un process d'accueil impliquant un mail de bienvenue standardisé.

- ⇒ **ACTION SL : Procédure d'adhésion à rédiger lors d'inscription via le site internet (paiement de la cotisation en ligne)**

4. Site WEB

Le site de l'ARISAL s'enrichit d'une publication : l'interview de Madame Sigrist réalisée par Marie-Laure bénévolement. Cet article participe à rendre le site vivant et à l'ancrer dans la vie du territoire.

Une question pour les prochains articles est posée par le CA au sujet de la fréquence d'update et des possibilités pour les membres de l'association d'apporter leur contenu. La présidente répond que le site est actuellement géré manuellement par Willy et elle-même pour le contenu et que Pascal doit transmettre les identifiants permettant d'accéder aux fonctions d'administration (identifiants OVH). L'équipe technique sous-traitante pour la partie « contenus » (Mark Nightingale) peut gérer des droits d'accès (rédaction/publication/admin) et créer de nouveaux rédacteurs. Nous recherchons toujours activement des rédacteurs pour avoir des articles spécifiques et non pas seulement du contenu redirigé.

- ⇒ **ACTION CP/CM : Contacter la responsable du Master en communication scientifique de l'UNISTRA, Elsa Poupardin : epoupardin@unistra.fr**

Charles Mangin (Secrétaire général)

2017 09 18 PV CA.docx

- ⇒ **Réflexion à mener pour trouver des contributeurs dans les écoles d'ingénieurs, sachant qu'il faut assurer la promotion des articles et non seulement leur rédaction**
- ⇒ **CP, Rdv 6/11 avec une société de travail adapté qui propose des prestations d'agence de comm.**
- ⇒ **CP : Relance Pascal Sire pour les identifiants OVH**

Les associations adhérentes peuvent proposer des articles ou des événements à mettre en ligne sur le site, en privilégiant du contenu spécifique, et en associant si possible une image à leur texte, le site de l'ARISAL étant très visuel.

Le sujet des images et de leur droit d'auteur est évoqué car une association strasbourgeoise s'est fait condamner récemment pour l'utilisation d'images ne lui appartenant pas. Les membres devront donc utiliser des images dans des bases de données publiques comme pixabay.

5. Evènements à venir

JNI Strasbourg : 18/10/2017 à la Maison de la Région

La JNI a été organisée durant l'été et le thème, le format, le lieu, les acteurs et la date ont été arrêtés.

- DATE : 18 octobre
- LIEU : Maison de la Région, Strasbourg
- Intervenants validés : ES, Lohr, Merck (personne à définir)
- Partenariat Alsace-Tech UHA4.0 : présentation de DISRUPT4.0
- 2 temps :
 - Ateliers de réflexion 14h-18h
 - Conférence/Table ronde : 18h-20h

La communication doit à présent se faire plus intensive et AlsaceTech sera impliquée par le biais de Madame Dominique Vivé, chef de projet Usine du Futur. Ce partenariat permettra de présenter l'initiative Disrupt 4.0 de AlsaceTech.

La JNI à Strasbourg se présentera en un événement double, l'après-midi et la soirée.

La première partie sera une après-midi d'échange et de réflexion sur des sujets sélectionnés. La seconde partie sera une conférence organisée en soirée de 18h à 20h. Les détails des deux événements seront envoyés aux membres du CA dans un mail indépendant. La présidente résume les actions menées et précise les besoins de participation pour l'animation des ateliers et de la conférence. Lohr, Merck et ES seront présents le soir pour la conférence, grâce aux relations de nos membres et à l'énergie de l'équipe d'organisation. Les ateliers n'ont pas encore d'animateurs mais cela s'organisera dans le mois précédent l'événement. Les thèmes abordés seront principalement la gestion des talents, le management des générations Y/Z, le management de la connaissance... Le CA propose des noms de personnalités pouvant intervenir ou aider à organiser : Laurence Dreyfus, Dominique Vivé, Eric Bonnin, Sabine Kuelman. Charles, Marie-Laure et Dominique Vivé seront modérateurs afin d'assurer une continuité de service dans l'accueil et l'orientation et une cohérence durant les débats. Il pourrait être intéressant de faire intervenir les directeurs des écoles.

Charles Mangin (Secrétaire général)

2017 09 18 PV CA.docx



Concernant la communication, elle devra être tout canal (réseaux sociaux, site ARISAL, réseaux des membres) et les membres du CA sont sensibilisés par la présidente à l'importance de l'implication de chacun dans cette démarche garante du succès de l'évènement. Les réseaux de la Région, d'AlsaceTech et de l'ARISAL seront donc mobilisés. Le CA demande des outils afin de faire cascader l'information. La présidente fournit les documents : flyers, PDF résumant l'évènement, mail type...

JNI Mulhouse : annulée

La JNI de Mulhouse a été annulée faute de lieu à budget raisonnable et de contacts locaux investis dans l'association. Néanmoins, ce premier projet a établi des contacts sur place qui pourront permettre de relancer l'évènement l'année prochaine avec succès.

Forum AlsaceTech

Le Forum AlsaceTech se tient le 19/10 à l'INSA de Strasbourg et deux membres de l'association doivent y participer. Serge semble disposer à représenter l'association, et doit confirmer sa participation. Le CA approuve et propose également de contacter Florence Marimbert.

AfterWorks

L'AfterWork #1 fut un succès qui réunit une trentaine de personnes dans une ambiance conviviale. Le format a été très apprécié des participants qui ont annoncé leur volonté de venir aux prochains opus. Les personnes ayant laissé leurs emails sur le système de réservation des billets, elles ont pu être recontactées et sont ajoutées à la liste de diffusion de l'ARISAL.

Le 06/11 se tiendra l'AfterWork #2 de l'ARISAL avec pour thème l'interculturalité. Le lieu, l'heure et les modalités d'inscriptions restent inchangées. Le budget sera d'environ 95€ (deux fournées de 6 tartes flambées).

L'AfterWork #3 aura lieu en Décembre et aura pour thème « Comment devenir ingénieur en Alsace ». Le CA propose de contacter M. de Mathelin, directeur de Télécom Physique Strasbourg afin d'obtenir des noms d'intervenants pour animer cette soirée.

Congrès de Rennes

Willy représentera l'association au Congrès de Rennes des IESF. Il pose des questions à la présidente sur les résolutions qui doivent être votées afin que son vote reflète les souhaits d'évolution de l'association notamment sur les questions de positionnement des IESF dans les nouvelles régions et sur la PMIS.

Une discussion s'engage sur les autres anciennes régions. La Lorraine semble dans une situation compliquée administrativement bien que son président souhaite dynamiser cette association et la Champagne-Ardenne n'a pas de représentation connue. Selon SR, l'ARISAL serait en position de fédérer les autres ensembles pour servir d'interface de négociation avec les instances de la Région Grand Est. La présidente tranche en expliquant que l'ARISAL n'a pas vocation à être plus leader que les autres et que l'association a d'abord besoin dans un futur proche de consolider sa structure en interne avant de vouloir croître en dehors de l'Alsace. En effet, un terrain de développement important est le Haut-Rhin où l'ARISAL a encore du mal à s'implanter de façon pérenne.



Le CA évoque la possibilité de définir une convention cadre permettant de chapeauter les initiatives régionales sous l'égide commune de « IESF-Grand-Est ». Cette idée est à développer car elle permettrait de rendre possible les échanges avec les instances de la Région Grand Est sans voir naître de suprématie d'une association sur les autres. La présidente insiste sur la collaboration qu'il faut mettre en place entre les IESF locales plutôt qu'un rapport de force. Les bases de cette dynamique constructive sont posées car la présidente est en contact avec le président de l'IESF de Lorraine. MCC, via son rôle au sein d'IESF National, peut aussi servir de relais pour fédérer les différentes associations régionales.

Repas annuel du 22 septembre

Le repas devrait être renommé « Repas convivial » et non plus « Repas de Gala ». L'action sera réalisée rapidement. Le nombre d'invités à date est 20 et le restaurateur prévenu. Le bilan sera dressé lors du prochain CA.

Sortie VDI-ARISAL le 7 octobre

Willy coordonne l'organisation avec le VDI d'une sortie randonnée au Mont St-Odile en octobre. La communication est assurée par le site internet et sera relayée dans les mailings.

Clôture du CA à 20h

Rappel des actions à mener :

PMIS

- ⇒ **Action CP : contacts à poursuivre différents nouveaux adhérents et bénévoles PMIS possibles (Mme Giamberini, Mme Bomo, Mme Bournonville)**
- ⇒ **ACTION C.P. : envoi docs PMIS : rédiger la lettre d'accompagnement et fournir les instructions précises à Roma.**
- ⇒ **ACTION WK : remettre à la une les 2 articles PMIS de temps en temps.**
- ⇒ **Action MLHJ : Voir pour l'envoi d'une newsletter ou d'un mailing mettant l'accent sur les actions PMIS**

Gestion des membres

- ⇒ **ACTION C.P. / C.M. / Roma : Assurer la formation de Roma sur les outils mailchimp, linkedin, facebook, et rédiger ensemble les « procédures » d'actions à mener les mardis**
- ⇒ **ACTION C.P. / C.M. : choisir et proposer des dates pour proposer des temps de rencontre aux bénévoles potentiels de la liste IESF, envoyer un mailing d'informations à la liste IESF et aux adhérents.**
- ⇒ **ACTION WK /MCC: Atelier ou discussion à mener lors du congrès de Rennes sur l'utilisation de la liste des bénévoles IESF**
- ⇒ **ACTION SL : Procédure d'adhésion à rédiger lors d'inscription via le site internet (paiement de la cotisation en ligne)**

Gestion du site web

- ⇒ **ACTION CP/CM : Contacter la responsable du Master en communication scientifique de l'UNISTRA, Elsa Poupardin : epoupardin@unistra.fr**
- ⇒ **Réflexion à mener pour trouver des contributeurs dans les écoles d'ingénieurs, sachant qu'il faut assurer la promotion des articles et non seulement leur rédaction**
- ⇒ **ACTION CP, Rdv 6/11 avec une société de travail adapté qui propose des prestations d'agence de comm.**
- ⇒ **CP : Relance Pascal Sire pour les identifiants OVH**